Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI MARCELLINA
Via Manzoni, 3 - 00010 MARCELLINA Tel. 0774 424464 - Fax 0774 429868 - Distretto 33
Codice Meccanografico RMIC8AS009 - Codice Fiscale 86000200583 – Codice univoco UF8Y3G
rmic8as009@pec.istruzione.it - rmic8as009@istruzione.it – www.icmarcellina.edu.it

CIRCOLARE N. 13

A tutti i Docenti dell'Istituto Comprensivo

A tutto il Personale ATA

A tutti gli alunni

Alle Famiglie

SITO WEB

OGGETTO: DIVIETO DELL'USO Di TELEFONI CELLULARI E DI DISPOSITIVI ELETTRONICI DURANTE LE ORE DI PERMANENZA A SCUOLA.

Il testo della presente circolare è da leggere integralmente dai docenti presenti nelle classi al ricevimento della presente circolare, della cui lettura verrà fatta annotazione sul registro di classe.

Si ricorda agli alunni e a tutto il personale in servizio che la Direttiva Ministeriale del 15/03/2007 vieta l'uso dei cellulari e di altri dispositivi elettronici durante le ore di permanenza a scuola.

La Direttiva ribadisce che «è del tutto evidente che il divieto di utilizzo del cellulare durante le ore di lezione risponda ad una generale norma di correttezza che, peraltro, trova una sua codificazione formale nei doveri indicati nello Statuto delle studentesse e degli studenti, di cui al D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249». Tale disposizione è dunque fondata su ovvi principi di buon senso e di buona educazione, ma anche sul fatto che il telefono cellulare non solo può essere occasione di distrazione, ma l'uso improprio e illecito delle sue tante funzioni tecnologiche è motivo di gravi infrazioni disciplinari.

All'interno dei locali scolastici è, inoltre, **severamente vietata la realizzazione di foto o registrazioni audio/video e la loro pubblicazione in rete** (facebook, youtube, instagram e altro), quali condotte passibili di sanzioni disciplinari a livello scolastico, configurando, nei casi estremi, anche l'aspetto civile/penale (Codice della Privacy D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 10 del Codice Civile).

La scuola garantisce la possibilità di una comunicazione reciproca tra le famiglie ed i propri figli per urgenti motivi, mediante l'uso dei telefoni degli uffici di presidenza e/o di segreteria. In ogni caso, qualora i genitori ritengano indispensabile dotare la propria figlia od il proprio figlio di un cellulare per mantenersi in contatto **al di fuori dell'orario delle attività didattiche**, il telefono cellulare nell'ambiente scolastico (aule, corridoi, bagni, palestra, laboratori…) deve essere tenuto assolutamente spento e riposto nello zaino e/o cartella sotto la responsabilità di chi lo detiene. L'alunno sorpreso a contravvenire a questa disposizione, accompagnato dal docente della classe al termine dell'ora di lezione, consegnerà il proprio cellulare al Dirigente Scolastico, che lo custodirà nel proprio ufficio e lo restituirà solamente ad un genitore.

Si invita tutto il personale in servizio ad adottare un comportamento esemplare e a far rispettare quanto disposto durante il tempo di permanenza degli studenti nella scuola, utilizzando il cellulare solo in caso di urgenza,

emergenza o per scopi didattici, autorizzati dal Dirigente scolastico.

Si confida, infine, nella responsabile collaborazione delle famiglie anche in questa importante azione educativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela Bianchi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, co. 2, del D. Lgs. n.39/93