Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI MARCELLINA
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO
Via A. MANZONI, 3 MARCELLINA (ROMA)
tel. segreteria 0774424464 fax segreteria 0774429868
C.F. 86000200583 Distretto 33 Ambito 13
E - mail: rmic8as009@istruzione.it PEC istituzionale: rmic8as009@pec.istruzione.it
Sito web: www.icmarcellina.it

CIRCOLARE N.81

DEL 09/04/2021

A tutto il personale della scuola

Oggetto: **Obbligo formativo e aggiornamento Sicurezza del Personale**

Il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, ha l'obbligo di assicurare una adeguata forma- zione a tutto il personale della scuola ai sensi dell'art. 19 del DL 81/2008 (*Testo unico per la sicurezza sul lavoro*) e successive modifiche ed integrazioni, come previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011, per cui si ricorda al lavoratore l'obbligo di "*partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro*".

La formazione obbligatoria sulla sicurezza prevede:

- n. 4 ore di *Formazione Generale*; n. 8 ore di *Formazione Specifica* (rischio medio) per tutti i lavoratori (totale 12 ore);
- formazione periodicamente ripetuta, aggiornamento di n° 6 ore nei cinque anni.

Dalle dichiarazioni presentate dal personale scolastico, si rileva la necessità della formazione obbligatoria relativa all' aggiornamento nei cinque anni di n. 6 ore.
Giornate di formazione: 22/04/2021, 29/04/2021 e 6/05/2021 dalle ore 17:00 alle ore 19:00.
Formatore: RSPP Arch. Mario Giovagnoli.
Il corso online si svolgerà su Google Meet, il link sarà inviato successivamente a tutto il personale.

All'inizio dell'anno sono già state effettuate n. 2 ore di formazione obbligatoria. Pertanto il personale presente alla formazione del 7/09/2021 che ha già effettuato 2 delle 6 ore di formazione, dovrà frequentare solo gli incontri del 22/04/2021 e del 29/04/2021.

Qualora il lavoratore abbia seguito il corso in altra scuola è pregato di comunicarlo prima dell'inizio dei corsi di aggiornamento scrivendo alla seguente mail rmic8as009@istruzione.it e allegando copia dell'attestato o degli attestati in pdf.
Si sottolinea che i corsi sono obbligatori e che la formazione sulla sicurezza dei luoghi di lavoro deve esseresvolta dentro l'orario di servizio, pertanto il personale ATA è tenuto a recuperare, mentre per i docenti tali attività devono essere conteggiate nelle **40 ore collegiali delle attività funzionali all'insegnamento di cui al CCNL**.

Il R.S.P.P.
Arch. Mario Giovagnoli

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela Bianchi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, co. 2, del D. Lgs. n.39/93