



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI MARCELLINA

Via Manzoni, 3 - 00010 MARCELLINA RM Tel. 0774 424464 – 0774 424880 - Distretto 33
Codice Meccanografico RMIC8AS009 - Codice Fiscale 86000200583 – Codice univoco UF8Y3G
rmic8as009@pec.istruzione.it - rmic8as009@istruzione.it - www.icmarcellina.edu.it

CIRC. N° 76
DEL 16/03/2021

AL PERSONALE DOCENTE
AL PERSONALE AMM.VO
AL PERSONALE AUSILIARIO

A TEMPO INDETERMINATO
SEDI

Oggetto: **Graduatorie interne d' Istituto per individuazione personale soprannumerario
a.s. 2021/22. Schede da compilare e documentazione da produrre.**

Al fine di poter formulare le graduatorie interne di tutto il personale di questo Istituto Comprensivo per l'individuazione dei soprannumerari per l' a.s. 2021/22, i dipendenti a tempo indeterminato titolari presso l'I.C. Marcellina dovranno regolarsi come segue:

- **Personale già in servizio presso questo Istituto per i quali NON siano intervenute variazioni rispetto alla data sopra indicata:**
 - compilare l'allegato "A".
- **Personale entrato a fare parte dell'organico dell'autonomia di questo Istituto dal 01/09/2020 (compresi i neoassunti in ruolo):**
 - compilare la scheda All. "B" per il personale docente (distinta per i tre ordini di scuola) oppure All. "C" per il personale ATA);
 - allegato D dichiarazione anzianità di servizio docenti (distinta per i tre ordini di scuola) e per il pers. ATA;
 - allegato E dichiarazione di servizio continuativo per gli ATA;
 - allegato F (dichiarazione servizio continuativo);
 - allegato F/1 (dichiarazione servizio continuativo per l'insegnamento lingua straniera scuola primaria);
 - dichiarazione punteggio aggiuntivo **relativo al servizio di ruolo svolto negli aa.ss. 2000/2001 e 2007/2008;**

-consegnare in carta semplice tutta la documentazione che attesti il possesso dei punteggi dichiarati: dichiarazioni conformi agli Allegati D e F relative ai servizi prestati;

- compilare l'autocertificazione delle esigenze di famiglia e dei titoli posseduti aggiornati alla data della scadenza della domanda di Mobilità.

Per quanto riguarda l'età dei figli, si considera riferita al 31/12/2021.

- **Personale già in servizio presso questo Istituto con variazione di esigenze di famiglia e titoli rispetto all'a.s. precedente:**

- compilare l'Allegato "B" per il personale docente (distinta per i tre ordini di scuola) oppure l' All. "C" per il personale A.T.A. nelle sezioni relative alle variazioni esigenze di famiglia e titoli di studio aggiornati alla data della scadenza delle domande di mobilità. Per quanto riguarda l'età dei figli, questa dovrà essere riferita al 31/12/2021.

- **Personale avente diritto all'esclusione dalla graduatoria per l'individuazione dei perdenti posto l'a. s. 2021/22:**

-compilare la relativa dichiarazione.

Tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire a mezzo e mail all'indirizzo rmic8as009@istruzione.it della Segreteria del Personale entro la data del 31/03/2021.

Marcellina, 16 marzo 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Angela Bianchi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, co. 2, del D. Lgs. n.39/93*