



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

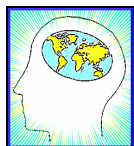
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI MARCELLINA

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO

Via A. MANZONI, 3 MARCELLINA (ROMA)

tel. segreteria 0774424464 fax segreteria 0774429868

C.F. 86000200583 Distretto 33 Ambito 13

E - mail: rmic8as009@istruzione.it PEC istituzionale: rmic8as009@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmarcellina.it



Prot. n. 3159

Circolare n. 14

Marcellina, 26/09/2018

Al personale Ausiliario

Al DSGA

p.c. Ai Docenti

Norme per la corretta pulizia e disinfezione degli ambienti scolastici

Considerata l'importanza che riveste l'igiene nei luoghi di lavoro per poter svolgere la propria attività in un ambiente salubre ed accogliente, ritenuto necessario specificare modalità e procedure da osservare da parte di tutto il personale, ai fini anche di assunzione di eventuali responsabilità connesse al mancato adempimento delle disposizioni in materia di salvaguardia della salute negli ambienti di lavoro, si rendono note le seguenti procedure organizzative e modalità da assumere per la pulizia degli ambienti scolastici.

Premessa

Studiare in un ambiente confortevole, igienico e sicuro è un diritto dello studente e di tutto il personale scolastico.

L'ambiente scolastico deve essere pulito, accogliente e sicuro; le condizioni d'igiene e sicurezza dei locali e dei servizi devono garantire una permanenza a scuola confortevole per gli alunni, per i docenti e per quanti in essa operano.

Ogni lavoratore ha il compito di collaborare per il miglioramento delle condizioni di igiene, salute e sicurezza degli edifici e delle condizioni di vita mediante il proprio lavoro, con le proprie segnalazioni, richieste e suggerimenti. Anche gli alunni devono collaborare con il personale alla salvaguardia e al rispetto dell'ambiente frequentato.

Per l'igiene dei locali, degli spazi scolastici, degli spazi esterni dell'area cortiliva e degli arredi, sono preposti i **Collaboratori scolastici**. Essi sono addetti ai servizi generali della scuola con compiti di accoglienza e di sorveglianza nei confronti degli alunni e del pubblico; di pulizia e di carattere materiale inerenti l'uso dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi; di vigilanza sugli alunni, di custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici, di collaborazione con i docenti.

Il profilo lavorativo del Collaboratore scolastico prevede, tra l'altro (cfr. CCNL comparto scuola):

«Esegue, nell'ambito di specifiche istruzioni e con responsabilità connessa alla corretta esecuzione del proprio lavoro, attività caratterizzata da procedure ben definite che richiedono preparazione professionale non specialistica. E' addetto ai servizi generali della scuola con compiti di accoglienza e di sorveglianza

nei confronti degli alunni e del pubblico; di pulizia e di carattere materiale inerente l'uso dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi; di vigilanza sugli alunni, di custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici, di collaborazione con i docenti».

Le attività di pulizia dell'edificio scolastico, volte ad assicurare un ambiente favorevole di salubrità di sicurezza degli ambienti, vengono organizzate annualmente attraverso la predisposizione di un apposito **Piano delle attività**.

La presente disposizione fissa le **procedure generali** e le **modalità particolari** per rendere più efficiente ed efficace l'azione della pulizia dei locali dell'Istituto.

PULIZIE E DISINFEZIONI ORDINARIE E GIORNALIERE

Gli ambienti scolastici devono essere puliti ed accoglienti; questo presupposto si raggiunge solo con la collaborazione dei docenti e dei comportamenti adeguati degli alunni. I collaboratori scolastici devono prestare particolare attenzione alle condizioni igieniche dei servizi, delle aule, dei laboratori e delle palestre. L'espletamento del lavoro di pulizia giornaliera dovrà avvenire in modo da non creare intralcio o disturbo alle attività scolastiche. Gli orari di servizio, i tempi e le attività connesse dovranno, in ogni caso, essere concordati all'inizio di ogni anno scolastico, con il DS, DSGA e i Responsabili dei plessi.

L'intervento quotidiano per le pulizie, oltre all'attività di assistenza e vigilanza comprende:

La spazzatura di tutti i pavimenti (comprese scale e pianerottoli); i pavimenti di qualsiasi tipo dovranno essere trattati con adeguati prodotti, onde garantirne l'igiene, la protezione e la conservazione;

- La vuotatura e pulitura dei cestini getta carte e contenitori di rifiuti vari;
- la raccolta rifiuti e trasporto presso luoghi di raccolta;
- nelle aule: la spolveratura dei mobili e degli arredi, la spolveratura ad umido di scrivanie, banchi, arredi e suppellettili in genere con eliminazione di impronte e macchie da porte, arredi, pareti, bacheche e sportelli per l'utenza;
- la pulizia dei cortili e delle aree esterne;
- la pulizia e la sanificazione dei servizi igienici: gli stessi servizi, compresi i rivestimenti, dovranno essere quotidianamente lavati con detergenti ad azione germicida e deodorante compreso il lavaggio e asciugatura di specchi, rubinetterie e zone adiacenti, distributori sapone e carta e pareti piastrellate. Sanificazione delle tazze WC, contenitore di spazzola WC e zone adiacenti compreso il ripristino del materiale di consumo dei servizi igienici.

Nell'espletamento del servizio di pulizia il personale dovrà utilizzare sempre i dispositivi di protezione personale, forniti dalla scuola, ed eseguire il proprio lavoro in modo igienicamente corretto così da mantenere standard igienici elevati.

Nell'espletamento del servizio nei refettori il personale addetto dovrà indossare camici, copricapo, e guanti monouso in lattice.

NORME IGIENICHE FONDAMENTALI

Nello svolgimento del lavoro assegnato è altresì necessario rispettare anzitutto le norme igieniche fondamentali:

- Ogni giorno, al termine delle lezioni, eseguire un'accurata pulizia di: aule, corridoi, palestre, laboratori, assicurando l'indispensabile ricambio d'aria;
- Pulire i servizi igienici almeno due volte al giorno utilizzando strumenti (guanti, panni) destinati esclusivamente a quei locali; al termine delle pulizie tutti i materiali usati vanno lavati in acqua ben calda con detersivo e successivamente risciacquati, oppure disinfettati in apposito prodotto per almeno un'ora ed ugualmente risciacquati, fatti asciugare e riposti in appositi spazi chiusi.
- I detersivi e i prodotti per la pulizia utilizzati dall'Istituzione scolastica assolvono egregiamente il loro compito se usati correttamente; l'uso improprio degli stessi può dare origine invece a reazioni

indesiderate. **Prima di utilizzare un prodotto è necessario, pertanto, leggere attentamente le istruzioni riportate sull'etichetta.**

Solo un uso corretto non provoca nessun rischio alla propria salute e a quella di terzi.

L'etichetta di un prodotto serve proprio a conoscere il grado di pericolo che esso ha se non usato correttamente.

Il rappresentante della sicurezza provvederà, d'intesa con il Dirigente Scolastico, alla definizione d'acquisto dei prodotti con caratteristiche più rispettose della salute degli utilizzatori e della salvaguardia dell'ambiente naturale (meno inquinanti); ciò non significa che gli stessi possano essere usati senza precauzioni e in quantità illimitate.

Qualunque prodotto, infatti, è costituito da sostanze chimiche (singole o in associazione con altre), alcune delle quali potrebbero essere "pericolose" o "nocive".

PULIZIE E DISINFESTAZIONI PERIODICHE

All'inizio di ogni anno scolastico viene programmato ed approvato il piano delle attività del personale A.T.A.; detto piano prevede tra l'altro la descrizione degli interventi di pulizia sia giornalieri che periodici. Nell'ambito di quanto stabilito le singole operazioni dovranno essere eseguite negli orari preventivamente concordati con il D.S. , questo in modo tale da non ostacolare o disturbare lo svolgimento delle attività che si tengono nei vari ambienti interessati.

Gli interventi periodici vengono di norma suddivisi in interventi di carattere giornaliero, settimanale, quindicinale, mensile e periodico e/o straordinario.

In generale prevedono le seguenti attività:

PULIZIE DI CARATTERE SETTIMANALE

Dette attività sono riepilogate come segue:

- Lavaggio e disinfezione delle pareti a piastrelle dei servizi igienici;
- Pulizia con panni umidi delle attrezzature della palestra;
- Pulizia dei vetri delle aule e dei laboratori.
- L'intervento settimanale comprende in generale: la pulizia di maniglie, la pulizia delle parti in legno e metallo, radiatori, impianto termico, pulizia e lavaggio dei davanzali, dei vetri delle serrande, pulitura a fondo e lavaggio di rampe di scale e pianerottoli, pulizia a fondo di pavimenti, porte, portoni, infissi, finestre, cornici e battiscopa, spolveratura di magazzini e archivi, spolveratura ringhiere, armadi ed arredi vari.

PULIZIE DI CARATTERE QUINDICINALE

Le attività di intervento di pulizia quindicinali, in generale vengono riassunte in:

- Pulitura vetri corridoi, atri, porte a vetri, uffici;
- Particolare attenzione deve essere posta nei periodici interventi agli archivi e alla biblioteca; la pulizia dovrà essere estesa anche alle scaffalature utilizzando panni che siano stati trattati chimicamente con specifiche sostanze e che conferiscano loro proprietà elettrostatiche tali da attirare e trattenere la polvere.

PULIZIE DI CARATTERE MENSILE

- Lavaggio e disinfezione delle pareti lavabili di aule e laboratori e delle porte;
- Pulitura di maniglie, cornici, corrimano ecc.
- Cura del cortile interno attrezzato con verde, degli androni, delle bacheche.

PERIODICAMENTE e/o STRAORDINARIO

La pulizia straordinaria andrà eseguita di norma 4 volte nell'arco dell'attività scolastica e precisamente:

- prima dell'inizio delle attività didattiche (fine agosto / settembre)
- durante le chiusure scolastiche di Natale e Pasqua
- a conclusione delle attività scolastiche (giugno)

Le pulizie speciali dovranno essere compiute solo durante i periodi nei quali è esclusa l'attività didattica, garantendo lo svolgimento dei lavori nei tempi programmati attraverso adeguata organizzazione del lavoro.

Le attività di intervento di pulizia periodiche, in generale vengono riassunte nei seguenti interventi:

- 1) Sala riunioni: sarà pulita periodicamente ed il mattino successivo alle riunioni
- 2) Giardino e spazi scoperti: raccolta foglie al bisogno.

NORME COMPORTAMENTALI DA ADOTTARE

MODALITÀ DI PULIZIA

Le operazioni di pulizia comprendono :

- rimozione meccanica dello sporco
- lavaggio con acqua
- detersione con idoneo detergente
- risciacquo abbondante

Il processo di risciacquo è fondamentale: l'acqua e il sapone non sono sufficienti per la una riduzione della carica infettante per rimozione meccanica dei batteri, se non sono combinati ad un'azione di abbondante risciacquo.

La pulizia dei locali e degli arredi deve essere effettuata in assenza degli alunni.

Il locale deve essere abbondantemente aerato durante le procedure e al termine delle stesse per permettere la dispersione delle sostanze potenzialmente irritanti che si sprigionano con l'utilizzo dei prodotti.

Qualora i locali scolastici siano utilizzati anche per attività diverse da quella didattica, si dovrà provvedere ad una approfondita pulizia prima di riammettere la scolaresca.

PRODOTTI DI PULIZIA

Per la pulizia degli ambienti sono solitamente usati i i seguenti prodotti:

- Detergente per superfici.
- Detergente per pavimenti.
- Crema detergente abrasiva per i sanitari.
- Disincrostante.

USO DEI PRODOTTI

Nell'uso dei prodotti, non bisogna sottovalutare: problemi di irritazione, eventuali allergie; nonché il problema della diffusione di detersivi e disinfettanti che finiscono nell'ambiente con possibili ripercussioni nell'ecosistema.

A tal fine si raccomanda di:

- utilizzare i dispositivi di protezione individuale (camice, guanti, scarpe antiscivolo)
- favorire un adeguato ricambio dell'aria sia naturale che artificiale
- evitare dosi eccessive di prodotto
- rispettare le dosi consigliate dalle istruzioni dei prodotti

- non eccedere nell'uso dei disincrostanti per evitare una eccessiva esposizione degli operatori a prodotti irritanti e per non incorrere nella corrosione delle superfici trattate che favorirebbe il ristagno della sporcizia al pari della presenza delle incrostazioni.
- diluire i prodotti concentrati nelle percentuali stabilite sulle etichette
- utilizzare i prodotti per usi specifici cui sono destinati
- non miscelare più prodotti in quanto possono provocare reazioni indesiderate sviluppando gas asfissianti o tossici
- non trasferire mai un detersivo da un contenitore ad un altro su cui sia riportata una dicitura diversa da quella del contenuto immesso
- di riporre i contenitori sempre chiusi con il proprio tappo.

Precauzioni

Per non esporsi a pericoli, è assolutamente necessario:

Non mescolare mai due prodotti detergenti tra loro

Non travasare mai il prodotto in un contenitore anonimo, tipo bottiglia d'acqua

Diluire sempre il prodotto detergente nell'acqua e non il contrario

Leggere e seguire le avvertenze riportate sulla scheda di sicurezza dei prodotti

Richiudere sempre il recipiente quando non si utilizza più il prodotto detergente

Non portare mai alla bocca un prodotto detergente

MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE

Tutto il materiale per la pulizia deve essere regolarmente pulito dopo l'uso in quanto spugne, stracci, possono essere importante veicolo di infezioni.

Alla fine delle operazioni di pulizia le frange MOP e i panni devono essere lavati con acqua calda e disinfettati.

CONSERVAZIONE DELLE ATTREZZATURE

- Individuare un locale, rigorosamente chiuso a chiave, destinato a ripostiglio per la conservazione di tutti i prodotti e le attrezzature.

- Mantenere, nei limiti del possibile, le confezioni originali dei prodotti con annesse schede tecniche e di sicurezza facilmente consultabili. Nel caso occorra travasare i prodotti (ad esempio quando la fornitura è in confezioni molto grandi), i nuovi contenitori devono essere chiaramente etichettati, indicando il nome del prodotto ed i rischi associati.

- Dopo l'uso, richiudere accuratamente le confezioni del detergente e del disinfettante.

- È fondamentale etichettare e riporre materiale e strumenti a seconda delle aree

(materiale separato per bagni, aule e sezioni) e a seconda dell' utilizzo (per water, lavandino, altre superfici). Questo, oltre a rispondere a esigenze igieniche, faciliterà l'utilizzo delle attrezzature da parte del personale assegnato per le sostituzioni.

ATTREZZATURE E PRATICHE CONSIGLIATE

PER LA DETERSIONE PAVIMENTI

È consigliato il sistema MOP perché:

- permette all'operatore di mantenere una posizione eretta;

- consente di evitare il contatto con l'acqua sporca;

- diminuisce la possibilità di allergie, rendendo superfluo il contatto delle mani con il detergente.

Per la pulizia dei pavimenti è necessario procedere inizialmente alla scopatura ad umido, seguita da lavaggio, detersione e risciacquo con dispositivo MOP ed eventuale disinfezione in caso di necessità (imbrattamento con materiale organico).

Atrio e corridoi: lavaggio quotidiano con detergente.

Aule: lavaggio quotidiano con detergente.

PER LA PULIZIA DEGLI ARREDI

Spolveratura ad umido a giorni alterni di tutti gli arredi e lavaggio una volta alla settimana.

- Scaffalature aperte e materiale didattico nelle aule: spolveratura ad umido almeno tre volte alla settimana;
- Banchi e altri arredi: spolveratura ad umido quotidiana. Lavaggio con acqua detergente seguito da risciacquo almeno tre volte la settimana per i banchi e almeno una volta la settimana per gli altri arredi.

PER I GIOCHI BAMBINI SCUOLA DELL'INFANZIA

- Costruzioni, giochi in plastica ecc. lavaggio con acqua e detergente seguito da risciacquo nelle vacanze estive
- Cestini portarifiuti: cambio frequente, accurato lavaggio, detersione e abbondante risciacquo

PER LA PULIZIA DEI SERVIZI IGIENICI

- Deve avvenire alla fine delle attività scolastiche ed ogni qual volta si renda necessario. Qualora le attività proseguano anche al pomeriggio (es. rientri pomeridiani) si rileva la necessità di effettuare le pulizie sia al termine della mattinata che alla fine del turno pomeridiano.
- Le attrezzature per la pulizia dei bagni devono essere utilizzate solo in questi locali.
- Le attrezzature (scope, MOP, spugne...) non devono essere accessibili agli alunni.

PER LA PULIZIA DELLA PALESTRA

La pulizia deve essere quotidiana. In caso di uso della palestra al di fuori dell'attività scolastica, è necessario ripetere le operazioni di pulizia anche al termine della giornata. Tutti i locali devono essere abbondantemente aerati durante e dopo la pulizia.

- **Pavimenti:** è necessario procedere alla scopatura ad umido, seguita da lavaggio, con detergente privo di cere, e risciacquo con dispositivo M O P. Si dovrà provvedere alla disinfezione in caso di imbrattamento con materiale organico.
- **Spogliatoi:** occorre eseguire quotidianamente la scopatura ad umido, la detersione e il risciacquo dei pavimenti. È necessaria una spolveratura ad umido quotidiana degli arredi (panche, appendiabiti, interno armadietti). Si raccomanda di effettuare il lavaggio con acqua e detergente, seguito da risciacquo, almeno tre volte la settimana per le panche e periodicamente per gli armadietti.
- **Servizi igienici annessi:** vedi paragrafo "La pulizia dei servizi igienici"
- **Attrezzature sportive:** per tutte le superfici che possono entrare a stretto contatto con il capo o con le scarpe degli utenti (panche inclinate, tappetini..) è necessario procedere quotidianamente alla detersione con idoneo prodotto per superfici. Per tutte le altre attrezzature (spalliere, ecc.), che sono regolarmente utilizzate nella palestra la detersione con idoneo prodotto per superfici verrà effettuata settimanalmente o più frequentemente a seconda dell'intensità del loro uso.

Gli attrezzi riposti, il cui utilizzo è occasionale, devono comunque essere spolverati periodicamente, almeno 1 volta al mese, in modo da allontanare lo sporco e la polvere che può essersi accumulato.

Le disposizioni sopra dettate hanno carattere permanente e resteranno valide fino a successive integrazioni e/o riformulazioni.

Il Dirigente Scolastico

(prof.ssa Mariapia Metallo)
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, co. 2, del D. Lgs. n.39/93*