

Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPRENSIVO DI MARCELLINA

Via Manzoni, 3 - 00010 MARCELLINA Tel. 0774 424464 - Fax 0774 429868

Distretto 33 Codice Meccanografico RMIC8AS009

Codice Fiscale 86000200583 - Codice univoco UF8Y3G





RELAZIONE DEL TUTOR PER IL COMITATO DI VALUTAZIONE

	,	
Λ 🤄	,	
A-17-		
A.S.	,	

Premessa

La presente relazione, prevista dal Decreto Ministeriale 27 ottobre 2015, n. 850, ha lo scopo di registrare e documentare le attività di Istituto svolte dal/dalla Docente in formazione e prova con l'assistenza del/della Docente Tutor, al fine di consentire al Comitato di Valutazione di disporre di tutti gli elementi necessari ad esprimere il parere per il superamento del periodo di prova.

Da un punto di vista amministrativo, tale Docente fornisce parere tecnico al Comitato di Valutazione, che dovrà valutare sulla scorta di tutti quegli elementi che potranno contribuire alla valutazione dell'insegnante durante il periodo di prova.

DATI DOCENTE NEGACCIINTO

DATI DOCENTE NECASSUNTO			
Nome e Cognome			
	☐ Scuola dell'Infanzia		
Scuola	☐ Scuola Primaria		
	☐ Scuola Secondaria di Primo Grado		
Data di effettiva assunzione in servizio			
Discipline insegnate			
Classe di concorso			
DATI DOCENTE TUTOR			
Nome e Cognome			
	☐ Scuola dell'Infanzia		
Scuola	☐ Scuola Primaria		
	☐ Scuola Secondaria di Primo Grado		
Data di nomina (Collegio dei Docenti)			
Discipline insegnate			
Classe di concorso			

Il/La Docente Tutor, così come previsto dal suo ruolo, ha monitorato l'attività del/della docente in formazione e prova nei diversi momenti della vita scolastica, producendo le seguenti valutazioni in relazione alla didattica, all'organizzazione e alla professionalità.

1. AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALL'INSEGNAMENTO

ORGANIZZAZIONE DELLE SITUAZIONI DI APPRENDIMENTO			
Individua le competenze che gli alunni devono conseguire	□ 1	\square 2 \square 3 \square 4 \square 5	
Rende operativi gli obiettivi di apprendimento individuati	□ 1	\square 2 \square 3 \square 4 \square 5	
Conosce i concetti-chiave dei campi d'esperienza (Infanzia)	□ 1	\square 2 \square 3 \square 4 \square 5	
Elabora il Piano Educativo Individualizzato (Sostegno)	□ 1	\square 2 \square 3 \square 4 \square 5	
Elabora percorsi personalizzati ed inclusivi per BES	□ 1	\square 2 \square 3 \square 4 \square 5	
Modula l'intervento didattico in base alle esigenze	□ 1	\square 2 \square 3 \square 4 \square 5	
Utilizza le tecnologie	□ 1	□ 2 □ 3 □ 4 □ 5	
Utilizza metodologie coinvolgenti	□ 1	\square 2 \square 3 \square 4 \square 5	
Crea situazioni comunicative positive con la classe	□ 1	\square 2 \square 3 \square 4 \square 5	
OSSERVAZIONE E VALUTAZIONE DEGLI ALLIEVI SECONDO UN APPROCCIO	FOR	RMATIVO	
Rende consapevoli gli allievi dei loro progressi	□ 1	\square 2 \square 3 \square 4 \square 5	
Utilizza tecniche e strumenti per la valutazione formativa	□ 1	□ 2 □ 3 □ 4 □ 5	
Fornisce indicazioni per consolidare gli apprendimenti	□ 1	□ 2 □ 3 □ 4 □ 5	
Tiene conto dell'evoluzione positiva di ogni alunno in base ai livelli di partenza	□ 1	\square 2 \square 3 \square 4 \square 5	
COINVOLGIMENTO DEGLI STUDENTI NEL LORO APPRENDIMENTO E NEL LORO LAVORO			
Tiene conto delle conoscenze pregresse	□ 1	\square 2 \square 3 \square 4 \square 5	
Favorisce curiosità, partecipazione ed impegno	□ 1	\square 2 \square 3 \square 4 \square 5	
Favorisce l'acquisizione di autonomia e metodo di studio personale	□ 1	\square 2 \square 3 \square 4 \square 5	
Costruisce regole chiare e condivise con la classe	□ 1	□ 2 □ 3 □ 4 □ 5	
Cura l'organizzazione di una giornata educativa equilibrata (Infanzia)	□ 1	□2 □3 □4 □5	

2. AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE SCOLASTICA (Organizzazione)

LAVORO IN GRUPPO TRA GLI INSEGNANTI					
Partecipa a gruppi di lavoro tra insegnanti	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
Propone elementi di innovazione didattica da sperimentare con gli studenti	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
Si avvale ed innesca attività di peer-review e peer-learning tra colleghi	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
Focalizza l'attenzione del gruppo docente sui temi dell'inclusione (Sostegno)	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
PARTECIPAZIONE ALLA GESTIONE DELLA SCUOLA					
Contribuisce alla gestione delle relazioni con gli interlocutori esterni	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
Cura i rapporti con le équipe multidisciplinari ed i servizi specialistici (Sostegno)	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
Organizza e fa evolvere, all'interno della scuola, la partecipazione degli studenti	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
Si impegna negli interventi di miglioramento dell'organizzazione scolastica	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
INFORMAZIONE E COINVOLGIMENTO DEI GENITORI					
Coinvolge i genitori nella vita della scuola	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
Comunica ai genitori obiettivi didattici, strategie di intervento, criteri di valutazione	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
e risultati conseguiti		⊔ ∠		<u> </u>	
Assicura un rapporto personalizzato e accogliente verso singoli genitori (Infanzia	_{□ 1}	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
e Sostegno)	_ '		5	ш r	

3. AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALLA PROPRIA FORMAZIONE (Professionalità)

CONSIDERAZIONE DEI DOVERI E DEI PROBLEMI ETICI DELLA PROFESSIO	NE				
Rispetta le regole, i ruoli e gli impegni della professione docente	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
Collabora positivamente con le diverse componenti della scuola	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
Rispetta la privacy delle informazioni acquisite nella propria pratica professionale	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE PER LE ATTIVITÀ PROGETTUALI, O	RGAN	IZZATI	IVE E I	FORM	ATIVE
Utilizza efficacemente le tecnologie per ricercare informazioni	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
Usa le tecnologie per favorire scambi nell'ambito di una formazione continua	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
Esplora le potenzialità didattiche dei diversi dispositivi tecnologici	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
CURA DELLA PROPRIA FORMAZIONE CONTINUA					
Aggiorna il proprio bilancio di competenze ed elabora un proprio progetto o sviluppo professionale	i	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
Partecipa a programmi di formazione	□ 1	□ 2	□ 3	□ 4	□ 5
1 = competenza da raggiungere 2 = competenza parzialmente raggiunta 3 = competenza sufficientemente raggiunta 4 = competenza soddisfacentemente raggiunta 5 = competenza pienamente raggiunta Eventuali osservazioni:					
Marcellina (Rm), / / FIRMA	A DEL	DOCE	NTE T	UTOR	