



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI MARCELLINA

Via Manzoni, 3 - 00010 MARCELLINA Tel. 0774 424464 - Fax 0774 429868 - Distretto 33
Codice Meccanografico RMIC8AS009 - Codice Fiscale 86000200583 - Codice univoco UF8Y3G
rmic8as009@pec.istruzione.it - rmic8as009@istruzione.it - www.icmarcellina.edu.it

Prot.n. **SEGNATURA**

Marcellina, 25/02/2022

**ALBO
SITO WEB**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE RELATIVO al progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

CUP F99J21003160001

CIP 10.1.1A-FSEPON-LA-2021-172

Progetto “NON UNO DI MENO”

CIG Z453541B8F

CONVENZIONE PER LA COLLABORAZIONE RESA A TITOLO ONEROSO TRA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI MARCELLINA con sede in Via Manzoni, 3 - 00010 MARCELLINA codice fiscale 86000200583 rappresentato dalla Prof.ssa Angela BIANCHI in qualità di Dirigente Scolastico pro tempore, nata a Sora(FR) il **24/03/1967** codice fiscale **BNCNGL67C64I838S**

E

L'Associazione RANGER ETS-ODV Sezione Territoriale Area Metropolitana Di Roma con sede legale in Via Maresciallo Diaz n. 75 CAP 00010 Città Marcellina Prov. RM Cod. Fiscale Impresa 94084180580 rappresentata dal legale rappresentante Sig MASSIMO FEDELE nato a ROMA(RM) il 29/09/1960 C.F. FDLMSM60P29H501N residente a Guidonia Montecelio. Prov. RM Via Maurizio Moris n. 11 CAP 00012, domiciliato per la proposta in oggetto presso la sede legale dell'Azienda

Premesso che:

- a) L'istituzione scolastica è assegnataria di Fondi Strutturali Europei relativi al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020-Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);
- b) Che il progetto è stato autorizzato con lettera di autorizzazione **prot. n° AOODGEFID/19224 del 02/07/2021** che costituisce anche data di avvio e ammissibilità della spesa;
- c) Che per la stessa spesa è stato disposto decreto di assunzione in bilancio prot. n° 2781 del 08/07/2021;

Preso atto che:

E' previsto in fase di inserimento e presentazione della candidatura la possibilità di affidare il percorso dell'area formativa, nonché una parte delle spese di gestione per materiale strettamente necessario alla realizzazione del percorso formativo, ad associazioni partecipanti ad una regolare procedura ad evidenza pubblica ;

Vista

La determina di affidamento prot. n°987 del 23/02/2022 che indicava l'associazione in convenzione quale aggiudicataria definitiva del percorso formativo :
N°1 Modulo di Laboratorio di Basket come gioco di squadra –Titolo “**Ready,Steady...Basket!**”;

Preso Atto

Della necessità di mettere in chiaro l'oggetto e i termini della collaborazione con l'associazione aggiudicataria;

Si conviene quanto segue:**Art. 1**

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione

Art. 2

In osservanza della richiesta di offerta e della determina affidativa, l'associazione metterà a disposizione il seguente personale:

N°1 esperto Basketball Coach, per n° 30ore

Le sottoelencate attrezzature\spazi laboratoriali\materiale didattico\servizi di accompagnamento\servizi di ristorazione

- a) Palloni, birilli, cerchi
- b) Casacche

E quant'altro contenuto nella offerta pervenuta

Il servizio convenuto sarà effettuato presso la sede della scuola secondaria di primo grado in via Alessandro Manzoni 3, nella palestra, secondo quanto contenuto nella richiesta di offerta e concordato con il Dirigente Scolastico e il personale di coordinamento\gestione\tutoraggio del progetto ed in conformità con l'allegato calendario delle attività

Art. 3

L'associazione si impegna inoltre a:

- a) individuare con sollecitudine e comunque nei tempi richiesti dalla istituzione scolastica le strutture e/o il personale da mettere a disposizione a eventuale titolo non oneroso per le attività inerenti al percorso formativo
- b) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del proprio personale l'assistenza necessaria al buon esito dell'attività di formazione
- c) consentire all'eventuale altro personale individuato dalla istituzione scolastica di usufruire degli spazi eventualmente messi a disposizione e a coordinarsi con il personale della associazione per le attività previste
- d) informare prontamente l'istituzione scolastica di qualsiasi incidente/evento/inconveniente possa intervenire a impedire o a ridurre gli estremi della collaborazione

Art. 4

il periodo di effettuazione dei percorsi è previsto nei mesi di MARZO-APRILE-MAGGIO 2022;

Art. 5

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e assume definizione in seguito all'avvio della proposta progettuale presentata dall'istituzione scolastica fino al termine dell'espletamento di tutte le ore di esperienza e formazione

Art. 6

Per le attività di cui sopra verrà riconosciuto da parte dell'istituzione l'importo complessivo di euro 2.100,00 (duemilacento/00) così come contenuto nell'offerta presentata.

Art. 7

- 1) **I compiti dell'esperto individuato dalla associazione sono**
- a) redazione del calendario degli incontri in collaborazione con il Tutor
 - b) definizione degli argomenti suddivisi per singola lezione
 - c) aggiornamento della piattaforma nelle sezioni dedicate all'esperto
 - d) produzione dei materiali necessari allo svolgimento del percorso
 - e) caricamento dei materiali prodotti in piattaforma per la fruizione da parte degli allievi
 - f) verifiche preliminari, in itinere e finali del percorso
 - g) operazioni di chiusura del percorso compreso la redazione di schede cognitive, di valutazione, di raccolta dati ove queste fossero richieste, in collaborazione con il tutor

Art. 8

Il compenso verrà corrisposto a fine servizio, a 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura elettronica/cartacea così come contenuto nella richiesta a presentare offerta. Il corrispettivo da fatturare sarà quello relativo alle ore effettivamente prestate e della quota di materiale di consumo indicato nella offerta risultata aggiudicataria. Non saranno accettate generiche ricevute di rimborso spese senza l'indicazione dei dati fiscali essenziali e della specifica dei costi divisi per voci di costo, a fronte delle quali la stazione appaltante non potrà riconoscere alcun compenso anche per attività già prestate

Art. 9

Il corrispettivo da pagare è comunque subordinato alla erogazione dei fondi da parte del MIUR

Art. 10

Responsabilità verso terzi: il contraente è responsabile di qualsiasi danno possa causare nell'esecuzione del presente contratto, a terzi o a cose, ivi compresi gli utenti o il personale dipendente dell'amministrazione.

Art. 11

Motivi di incompatibilità: Il contraente dichiara che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi nell'espletamento dell'incarico ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445 del 28/12/2000

Art. 12

Impossibilità di cessione del contratto: è vietato ed impossibile la cessione ad altri del presente contratto.

Art. 13

Modificazioni: non sono previste modificazioni.

Art. 14

Recesso: l'amministrazione ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dal presente contratto e in tal caso al contraente sono dovute esclusivamente spese e compensi per le attività già effettivamente svolte.

Art. 15

Clausola risolutiva: È disciplinata dall'articolo 1456 del codice civile. I contraenti convengono espressamente che il contratto si risolva nel caso che l'oggetto dell'incarico non sia adempiuto in tutto o in parte o non lo sia secondo le modalità stabilite ovvero anche uno solo dei requisiti relativi all'art. 80. Dovesse risultare non veritiero o avesse esito negativo ad eventuale controllo

Art. 16

Copertura assicurativa: gli allievi, i docenti interni ed il personale coinvolto sono già assicurati. Il personale esperto esterno solleva l'amministrazione da ogni responsabilità per danni e infortuni causati e/o subiti

Art. 17

Ogni Controversia derivante dall'esecuzione della presenta Convenzione che non venga definita bonariamente sarà devoluta all'organo competente previsto dalla vigente normativa.

Art. 18

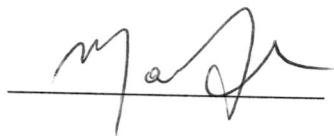
Ai sensi della legge 30/06/2013 n. 196°, e successive mm.ii. GDPR679/2016 autorizzazione al trattamento dei dati personali, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, la informiamo che i dati da Lei forniti ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività formativa, serviranno esclusivamente per la normale esecuzione del presente contratto.

Resta inteso che la scuola, depositaria dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del Ministero dell'Istruzione, le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo.

Letto approvato e sottoscritto

Marcellina, 25/02/2022

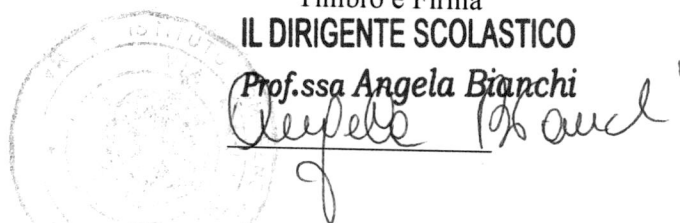
denominazione Associazione – Timbro e firma
Legale rappresentante



Il Dirigente Scolastico
Timbro e Firma

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Angela Bianchi



Si accetta espressamente le condizioni contenute agli articoli 8 e 15

denominazione Associazione – Timbro e firma
Legale rappresentante



Il Dirigente Scolastico
Timbro e Firma

Prof.ssa Angela Bianchi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

