

Angela Bianchi

CN = Bianchi Angela
C = IT



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI MARCELLINA

Via Manzoni, 3 - 00010 MARCELLINA Tel. 0774 424464 - Fax 0774 429868 - Distretto 33
Codice Meccanografico RMIC8AS009 - Codice Fiscale 86000200583 - Codice univoco UF8Y3G
rmic8as009@pec.istruzione.it - rmic8as009@istruzione.it - www.icmarcellina.edu.it

Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



FONDO ASILO MIGRAZIONE INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

*OS2 Integrazione/Migrazione legale- ON2 Integrazione- Avviso pubblico multi-azione n.1/2018
Piano d'intervento regionale per l'integrazione dei cittadini di paesi terzi-IMPACT Lazio (PROG-2386)*

Prot.n. 1309

Marcellina, 14/03/2022
Al DSGA Nozori Marzia- Sede
Al Sito Web, All'Albo

OGGETTO: FAMI IMPACT –“Piano d'intervento regionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi IMPACT Lazio (PROG-2386), realizzato a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020” – **Decreto di Conferimento incarico di Direzione Amministrativa-Dsga CUP F89H18000540007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l' Avviso pubblico multi-azione n. 1/2018 per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 – OS2 Integrazione/Migrazione legale - ON2 Integrazione - per il consolidamento dei Piani d'intervento regionali per l'integrazione dei cittadini di paesi terzi. IMPACT: Integrazione dei Migranti con Politiche e Azioni Coprogettate sul Territorio;

VISTO il Piano d'intervento regionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi IMPACT Lazio (PROG-2386), realizzato a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020;

VISTA la convenzione di sovvenzione FAMI (Codice progetto -2386), finanziato a valere sull'Obiettivo specifico OS2 Integrazione/migrazione legale – Obiettivo nazionale: ON 2 - Integrazione, Piani d'intervento regionali per l'integrazione dei cittadini di paesi terzi del Programma Nazionale del fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020, stipulata tra la Regione Lazio, in qualità di Beneficiario capofila e l'Autorità delegata di cui sopra;

VISTO l'*addendum* alla Convenzione di Sovvenzione di modifica all'elenco dei partner riportato nel precedente *addendum* sottoscritto in data 14/06/2021;

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo Marcellina RM con l'Accordo citato al punto precedente, è Scuola partner del progetto FAMI IMPACT Lazio- CUP F89H18000540007;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e [ss.mm.ii.](#);

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e [ss.mm.ii.](#);

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTE le delibere del Collegio Docenti n. 53 del 25/01/2022 e del Consiglio di istituto n. 17 del 15/02/2022 di adesione, in qualità di partner di progetto, al Piano d'intervento regionale per l'integrazione dei cittadini di paesi terzi - IMPACT Lazio (PROG-2386) ;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 23 novembre 2021 n.217 a.s.2021-22 con la quale *si* approva la revisione e integrazione del PTOF per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.11 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022 con la quale si è provveduto alla formale assunzione al Programma Annuale 2022 del finanziamento di € 24.348,87;

VISTA la documentazione agli atti relativa alla progettualità FAMI IMPACT Lazio - prog- 2386 CUP F89H18000540007 Fondo Asilo Migrazione ed Integrazione (FAMI 2014-2020) -Annualità 2021-22- OS2 Integrazione/Migrazione legale ON2 Integrazione - Piani d'intervento regionali per l'integrazione dei cittadini di paesi terzi - Autorità Delegata - IMPACT a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI);

PREMESSO che l'Istituto intende attuare azioni nell'ambito del progetto **FAMI IMPACT** –*“Piano d'intervento regionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi IMPACT Lazio (PROG-2386), realizzato a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020”*;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare la gestione dell'attività amministrativa e finanziaria relativa al progetto;

RITENUTO che la figura del D.S.G.A. possa attendere a tale funzione;

Tutto ciò visto, considerato e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Di individuare il D.S.G.A. Nozori Marzia, nata a Isola Del Liri il 07/06/1970,C.F. NZRMRZ70H47E340N, destinatario dell'incarico di Direzione Amministrativa e Contabile nell'ambito del **Progetto-“Piano d'intervento regionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi IMPACT Lazio (PROG-2386), realizzato a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020”**

Art. 1. Oggetto dell'incarico

Al D.S.G.A. Nozori Marzia è affidato l'incarico di Direzione Amministrativa del progetto –**“Piano d'intervento regionale per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi IMPACT Lazio (PROG-2386), realizzato a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020”**- , per un n. massimo di 94 ore, che si svolgeranno presso la sede dell'Istituto e in modalità da remoto. Il presente contratto ha validità fino al termine del progetto.

Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 31 agosto 2022.

Art. 3. Compiti del DSGA

Nell'ambito delle attività previste per il Dsga rientrano i seguenti compiti:

- tenuta dei libri contabili;
- registro di carico e scarico dei materiali;
- la documentazione contabile;
- redazione e controllo di Avvisi, contratti e lettere di incarico per tutto il personale coinvolto;
- emissione dei mandati di pagamento;
- certificazione e rendicontazione delle spese entro il 31/08/2022.

Si impegna inoltre ad effettuare qualsiasi attività o procedura amministrativa inerente la piena attuazione del progetto.

Art. 4. Compenso

Il compenso orario è determinato in € 18,50 (diciotto/50) lordo dipendente pari a € 24,55 (ventiquattro/55) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'omnicomprensività del trattamento), per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc) da consegnare al termine delle attività, e comunque nel limite massimo di n.82 ore

Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo "Spese di Gestione" previste nell'articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.

L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano finanziario e viene assunto nel Programma Annuale di questa istituzione scolastica.

L'importo sarà corrisposto ad accredito di finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita a questa istituzione scolastica per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Art. 5. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico.

L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Art. 6. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico l'esperto è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 7. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dall'esperto e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico *Prof.ssa Angela Bianchi*.

Art. 8. Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Tivoli.

Art. 9 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

f.to Prof.ssa Angela Bianchi

documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del Dlgs 82/2005

Firmato digitalmente da

Angela Bianchi

CN = Bianchi Angela
C = IT

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 9

Data, _____ Firma _____

Il/La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/2003), anche con strumenti informatici

Data, _____ Firma _____